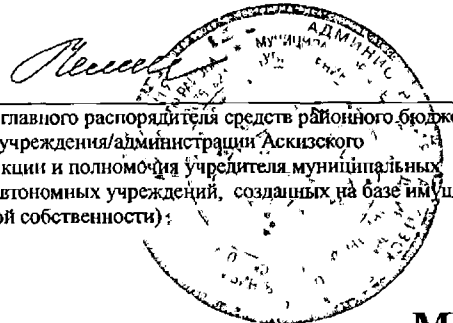


Приложение  
к Положению о формировании муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных и казенных учреждений администрации Аскизского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ



(подпись, ф.и.о. руководителя главного распорядителя средств районного бюджета, в ведении которого находятся учреждения/администрации Аскизского района) осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений или автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности);

"23" января 2014 г.

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Бальксинская средняя общеобразовательная школа  
(наименование районного муниципального учреждения)  
на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов \*

### РАЗДЕЛ 1. Предоставление дошкольного образования

1. **Наименование муниципальной услуги:** предоставление дошкольного образования.
2. **Потребители муниципальной услуги:** физические лица – дети младшего школьного возраста.
3. **Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:**
- 3.1. **Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:**

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
Количество мест в образовательном учреждении в расчете на 1 потребителя услуги	место		1 место	не менее 1 места	не менее 1 места	не менее 1 места	не менее 1 места	
Количество получателей бюджетной услуги, приходящихся на 1 преподавателя	чел.		20	не менее 20 получателей на 1 преподавателя	не менее 20 получателей на 1 преподавателя	не менее 20 получателей на 1 преподавателя	не менее 20 получателей на 1 преподавателя	
Количество педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	%		-	не менее 30%	не менее 30%	не менее 30%	не менее 30%	

Количество педагогов, аттестованных с целью соответствия занимаемой должности	%		-	не менее 100%	не менее 100%	не менее 100%	не менее 100%	
Сформированность умений и навыков воспитанников подготовительной группы в соответствии с требованиями реализуемых образовательных программ	%		100%	не менее 100%	не менее 100%	не менее 100%	не менее 100%	
Охват детей дошкольным образованием от 1,5 до 7 лет	%		30%	не менее 30%	не менее 30%	не менее 30%	не менее 30%	

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	2011г.	2012г.	2013г.	2014г.	2015г.	Источник информации о значении показателя
В натуральном выражении	чел.		20	19	19	19	
В стоимостном выражении	тыс. руб. на 1 учащегося		39,916	26,648	26,648	26,648	

### 4. Порядок оказания муниципальной услуги:

Муниципальная услуга по предоставлению дошкольного образования оказывается в следующем порядке:

а/ Содержание образования в конкретном образовательном учреждении определяется образовательной программой (образовательными программами), разрабатываемой, принимаемой и реализуемой этим образовательным учреждением самостоятельно на основе государственных образовательных стандартов и образовательных программ дошкольного образования. Программы должны быть составлены с учетом возрастных и психофизических возможностей воспитанников.

б/ Организация образовательного процесса в образовательном учреждении регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образовательной программы по учебным дисциплинам), годовым календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми образовательным учреждением самостоятельно на основании учебных планов и образовательных программ дошкольного образования, разрабатываемых государственными органами управления образованием. Учебная нагрузка, режим занятий воспитанников определяются уставом образовательного учреждения на основе Санитарно – эпидемиологических требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений.

в/ Родителям (законным представителям), воспитанников должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, условиями содержания воспитанников в образовательном учреждении.

г/ Порядок приема граждан в образовательные учреждения должен быть доведен до сведения родителей (законных представителей), определяться учредителем и закрепляться в уставе образовательного учреждения. Порядок приема должен обеспечивать прием всех желающих граждан, которые проживают на данной территории. При приеме гражданина в образовательное учреждение последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми образовательными учреждениями, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

д/ Права и обязанности воспитанников образовательного учреждения должны быть определены уставом данного образовательного учреждения и иными, предусмотренными этим уставом, локальными актами. Родители (законные представители) должны быть с ними ознакомлены.

е/ Медицинское обслуживание, воспитанников образовательного учреждения должны осуществлять органы здравоохранения. Образовательное учреждение обязано

предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

#### **4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:**

- Конституция Российской Федерации;  
Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;  
Закон Российской Федерации от 07.02.92 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;  
Постановление Правительства Российской Федерации от 12.09.2008 г. № 666 «Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении»;  
Постановление Правительства Российской Федерации от 19.09. 1997 г. № 1204 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста»;  
Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 22.07.2010 г. № 91 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»»;  
Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 19.01.2005 № 3 «О введении в действие СанПиН 2.3.2. 1940 – 05 «Организация детского питания»»;  
Приказ Министерства образования Российской Федерации от 22.08.1996 г. № 448 « Об утверждении документов по проведению аттестации и государственной аккредитации дошкольных образовательных учреждений»»;  
Конституция Республики Хакасия;  
Закон Республики Хакасия от 04.10.2004 № 53 «Об образовании»;  
Постановление Правительства Республики Хакасия от 09.06.2005 № 213 «Об утверждении нормативов штатной численности работников общеобразовательных учреждений»»;  
Постановление Правительства Республики Хакасия от 28.04.2011г. №224 «Об утверждении методик расчета нормативов финансового обеспечения общеобразовательной деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений»»;  
Постановление администрации Аскизского района от 30.05.2011г. № 745-п «О реестре муниципальных услуг муниципального образования Аскизский район»»;  
Постановление администрации Аскизского района от 26.10.2011г. №1735-п «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг и порядка проведения оценки потребности и качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными образовательными учреждениями Аскизского района»»;  
Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Балыксинская средняя общеобразовательная школа.

#### **4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги**

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.Интернет и сайт администрации Аскизского района,	Характеристика услуги, область ее предоставления и затраты времени на ее предоставление	1 раз в год
2. Интернет и сайт администрации Аскизского района,	Наименование государственных стандартов, требованиям которых соответствует услуга	1 раз в год
3.Информационные стенды в учреждении.	Возможность влияния потребителей на качество услуги	1 раз в год
4. Информационные стенды в учреждении.	Адекватные и доступные средства для эффективного общения работников учреждения с потребителями услуги	1 раз в год
5.Информационные стенды в учреждении, газета «Аскизский труженик».	Возможность получения оценки качества услуги со стороны потребителя	1 раз в год
6.Информационные стенды в учреждении.	Установление взаимосвязи между предложенной услугой и реальными потребностями потребителя	1 раз в год
7.Информационные стенды в учреждении.	Правила и условия эффективного и безопасного предоставления услуги	1 раз в год

#### **5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания: изменения в законодательстве РФ, РХ**

---

---

## 6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

### 6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

### 6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

### 6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	
2.	

## 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Учреждение должно иметь документально оформленную внутреннюю систему контроля за деятельностью структурных подразделений и сотрудников по оказанию услуги на её соответствие стандартам, другим нормативным документам в области образования. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков.

Внешняя система контроля включает в себя контроль, осуществляемый Управлением образования администрации муниципального образования Аскизский район, за соответствием качества фактически предоставляемой услуги в области образования настоящему стандарту качества.

Работа учреждения в области качества услуги должна быть направлена на полное удовлетворение нужд населения, непрерывное повышение качества услуги.

**При оценке качества услуги используют следующие критерии:**

- полнота предоставления услуги в соответствии с установленными требованиями ее предоставления;
- результативность (эффективность) предоставления услуги, оцениваемая различными методами (в том числе путем проведения опросов);
- отсутствие жалоб, поданных на качество оказания услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;
- отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном предоставлении услуги.
- Администрация района имеет право затребовать отчет о деятельности учреждения в любое время.

Формы контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Внутренняя система контроля	Ежедневно	Руководитель, заместители руководителя
2. Внешняя система контроля	2 раза в год	Администрация Аскизского района, Управление образования администрации Аскизского района

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Отчет составляется в соответствии с постановлением главы администрации Аскизского района от 27.05.2011г. №729-п «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений муниципального образования Аскизский район, и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества».

Отчет бюджетного учреждения утверждается руководителем учреждения и представляется в администрацию Аскизского района Республики Хакасия на согласование на

бумажном носителе (в двух экземплярах) с приложением копии в электронном виде и в виде электронного документа по телекоммуникационным каналам связи в сроки, устанавливаемые для представления учреждением годовой бухгалтерской отчетности. Администрация Аскизского района Республики Хакасия рассматривает Отчет в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его, либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

Учреждение предоставляет Отчет, утвержденный и согласованный для его размещения в установленном порядке на официальном сайте в сети Интернет федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.5 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 3, ст. 145; 2010, N 19, ст. 2291), с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

По решению Администрации Аскизского района Отчет может быть дополнительно размещен в сети Интернет на официальном сайте Администрации Аскизского района Республики Хакасия, сайте учреждения, либо ином сайте, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

### 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
<b>Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги</b>					
Количество мест в образовательном учреждении в расчете на 1 потребителя услуги	место				
Количество получателей бюджетной услуги, приходящихся на 1 преподавателя	чел.				
Количество педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	%				
Количество педагогов, аттестованных с целью соответствия занимаемой должности	%				
Количество получателей бюджетной услуги, имеющих положительные оценки ("хорошо" и "отлично")	%				
Сохранность контингента без уважительных причин получателей бюджетной услуги	%				
Сформированность умений и навыков воспитанников подготовительной группы в соответствии с требованиями реализуемых образовательных программ	%				
Охват детей дошкольным образованием от 1,5 до 7 лет	%				
<b>Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)</b>					
В натуральном выражении	чел.				
В стоимостном выражении	тыс. руб. на 1 учащегося				

**8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:** сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

**8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания**

**9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.**

**9.1. Требования к материально-техническому и кадровому обеспечению, безопасности оказания муниципальной услуги по предоставлению дошкольного образования**

№	Наименование показателя
1	Обеспечение температурного режима в соответствии с СанПиН
2	Наличие работающей системы холодного и горячего водоснабжения (включая локальные системы), обеспечивающей необходимый санитарный и питьевой режим в соответствии с СанПиН
3	Наличие работающей системы канализации, а также оборудованных в соответствии с СанПиН туалетов
4	Наличие оборудованных аварийных выходов, необходимого количества средств пожаротушения, подъездных путей к зданию, отвечающих всем требованиям пожарной безопасности
5	Соответствие электропроводки здания современным требованиям безопасности
6	Наличие в учреждении собственного помещения для приёма пищи площадью в соответствии с СанПиН
7	Наличие в учреждении собственного безопасного и пригодного для проведения занятий физической культуры спортивного зала.
8	Наличие в учреждении действующей пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре
9	Наличие в учреждении действующей охраны (кнопка экстренного вызова милиции, охранники или сторожа)
10.	Благоустроенность пришкольной территории (озеленение территории, наличие оборудованных площадок)
11	Организация горячего питания
12	Наличие в здании, где расположено учреждение, собственного лицензированного медицинского кабинета
13	Полная обеспеченность образовательного процесса воспитателями.

**9.2. Требования к законности и безопасности оказания муниципальной услуги.**

Муниципальная услуга по предоставлению дошкольного образования оказывается населению при наличии документов, в соответствии с которыми функционирует учреждение:

устав учреждения;

лицензия на право ведения (осуществления) образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации;

приказы, решения, правила, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления услуг и их контроля, предусматривающие меры совершенствования

работы учреждения;

государственный стандарт дошкольного образования («Временные (примерные) требования к содержанию и методам воспитания и обучения, реализуемым в дошкольном образовательном учреждении», утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 22.08.1996 г. № 448) и настоящий стандарт качества предоставления услуг, составляющие нормативную основу практической деятельности учреждения;

эксплуатационные документы на имеющееся в учреждении оборудование, приборы и аппаратуру, которые должны способствовать обеспечению их нормальной и безопасной деятельности;

заклучения органов Государственной санитарно-эпидемиологической службы и Государственной противопожарной службы о пригодности используемых зданий и помещений для осуществления образовательного процесса;

прочие документы (штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка и др.).

## **РАЗДЕЛ 2. Предоставление общедоступного бесплатного начального общего образования в рамках государственного стандарта (1-4 класс)**

**1. Наименование муниципальной услуги:** предоставление общедоступного бесплатного начального общего образования в рамках государственного стандарта (1-4 класс).

**2. Потребители муниципальной услуги:** дети младшего школьного возраста.

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:**

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:**

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год ***	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
Количество мест в образовательном учреждении в расчете на 1 потребителя услуги	место		1 место	не менее 1 места	не менее 1 места	не менее 1 места	не менее 1 места	
Количество получателей бюджетной услуги, приходящихся на 1 преподавателя	чел.		21	не менее 12 получателей на 1 преподавателя	не менее 12 получателей на 1 преподавателя	не менее 12 получателей на 1 преподавателя	не менее 12 получателей на 1 преподавателя	
Количество педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	%		38%	не менее 38%	не менее 38%	не менее 38%	не менее 38%	
Количество педагогов, аттестованных с целью соответствия занимаемой должности	%		100%	не менее 100%	не менее 100%	не менее 100%	не менее 100%	
Количество получателей бюджетной услуги, имеющих положительную годовых оценок учащихся 4кл. ("хорошо" и "отлично")	%		40%	не менее 40%	не менее 40%	не менее 40%	не менее 40%	
Сохранность контингента без уважительных причин получателей бюджетной услуги	%		100%	не менее 100%	не менее 100%	не менее 100%	не менее 100%	

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		2011г.	2012г.	2013г.	2014г.	2015г.	
В натуральном выражении	чел.		121	137	137	137	
В стоимостном выражении	тыс. руб. на 1 учащегося		52,945	48,352	48,352	48,352	

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

Муниципальная услуга по предоставлению начального общего образования оказывается в следующем порядке:

1. Содержание образования в конкретном общеобразовательном учреждении определяется образовательной программой (образовательными программами), разрабатываемой, принимаемой и реализуемой этим общеобразовательным учреждением самостоятельно на основе государственных образовательных стандартов и примерных образовательных программ. Программы должны быть составлены с учетом возрастных и психофизических возможностей учащихся.

2. Организация образовательного процесса в общеобразовательном учреждении регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения), годовым календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми общеобразовательным учреждением самостоятельно на основании базисных учебных планов и примерных программ курсов, дисциплин, разрабатываемых государственными органами управления образованием. Учебная нагрузка, режим занятий обучающихся, воспитанников должны определяться уставом общеобразовательного учреждения на основе рекомендаций, согласованных с органами государственной санитарно-эпидемиологической службы.

3. Расписание занятий в общеобразовательном учреждении предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся, воспитанников. В общеобразовательном учреждении должно быть предусмотрено помещение для питания обучающихся, воспитанников.

4. Обучающиеся на ступени начального общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника общеобразовательного учреждения или продолжают обучение в форме семейного образования.

5. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

6. Порядок приема граждан в общеобразовательные учреждения должен быть доведен до сведения учеников, их родителей (законных представителей), определяться учредителем и закрепляться в уставе общеобразовательного учреждения. Порядок приема должен обеспечивать прием всех граждан, которые проживают на данной территории и имеют право на получение начального общего образования. При приеме гражданина в общеобразовательное учреждение последнее обязано ознакомить учащихся и (или) его родителей (законных представителей) с уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми образовательными учреждениями, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

7. Права и обязанности обучающихся, воспитанников общеобразовательного учреждения должны быть определены уставом данного общеобразовательного учреждения и иными, предусмотренными этим уставом, локальными актами. Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть с ними ознакомлены.

8. Медицинское обслуживание обучающихся, воспитанников общеобразовательного учреждения должны осуществлять органы здравоохранения. Общеобразовательное учреждение обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

#### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Конституция Российской Федерации;

Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;

Закон Российской Федерации от 07.02.92 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03. 2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 19.09. 1997 г. № 1204 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении для детей



дошкольного и младшего школьного возраста»;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. №189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПин 2.4.5. 2409 – 08 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 г. № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;

Приказ Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;

Конституция Республики Хакасия;

Закон Республики Хакасия от 04.10.2004 № 53 «Об образовании»;

Постановление Правительства Республики Хакасия от 11.09.2007 № 283 «О совершенствовании бюджетного процесса в Республике Хакасия»;

Постановление Правительства Республики Хакасия от 09.06.2005 № 213 «Об утверждении нормативов штатной численности работников общеобразовательных учреждений»;

Постановление Правительства Республики Хакасия от 28.04.2011г. №224 «Об утверждении методик расчета нормативов финансового обеспечения общеобразовательной деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений»;

Постановление администрации Аскизского района от 30.05.2011г. № 745-п «О реестре муниципальных услуг муниципального образования Аскизский район»;

Постановление главы администрации Аскизского района от 26.10.2011г. №1735-п «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг и порядка проведения оценки потребности и качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными образовательными учреждениями Аскизского района»;

Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Балыксинская средняя общеобразовательная школа.

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Интернет и сайт администрации Аскизского района,	Характеристика услуги, область ее предоставления и затраты времени на ее предоставление	1 раз в год
2. Интернет и сайт администрации Аскизского района,	Наименование государственных стандартов, требованиям которых соответствует услуга	1 раз в год
3. Информационные стенды в учреждении.	Возможность влияния потребителей на качество услуги	1 раз в год
4. Информационные стенды в учреждении.	Адекватные и доступные средства для эффективного общения работников учреждения с потребителями услуги	1 раз в год
5. Информационные стенды в учреждении, газета «Аскизский труженик».	Возможность получения оценки качества услуги со стороны потребителя	1 раз в год
6. Информационные стенды в учреждении.	Установление взаимосвязи между предложенной услугой и реальными потребностями потребителя	1 раз в год
7. Информационные стенды в учреждении.	Правила и условия эффективного и безопасного предоставления услуги	1 раз в год

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания: изменения в законодательстве РФ, РХ

#### 6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

##### 6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

##### 6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

##### 6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	
2.	

## 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Учреждение должно иметь документально оформленную внутреннюю систему контроля за деятельностью структурных подразделений и сотрудников по оказанию услуги на её соответствие стандартам, другим нормативным документам в области образования. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков.

Внешняя система контроля включает в себя контроль, осуществляемый Управлением образования администрации муниципального образования Аскизский район, за соответствием качества фактически предоставляемой услуги в области образования настоящему стандарту качества.

Работа учреждения в области качества услуги должна быть направлена на полное удовлетворение нужд населения, непрерывное повышение качества услуги.

**При оценке качества услуги используют следующие критерии:**

- полнота предоставления услуги в соответствии с установленными требованиями ее предоставления;
  - результативность (эффективность) предоставления услуги, оцениваемая различными методами (в том числе путем проведения опросов);
- отсутствие жалоб, поданных на качество оказания услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;
- отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном предоставлении услуги. Администрация района имеет право затребовать отчет о деятельности учреждения в любое время.

Формы контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Внутренняя система контроля	Ежедневно	Руководитель, заместители руководителя
2. Внешняя система контроля	2 раза в год	Администрация Аскизского района, Управление образования администрации Аскизского района

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

### 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет составляется в соответствии с постановлением главы администрации Аскизского района от 27.05.2011г. №729-п «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений муниципального образования Аскизский район, и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества».

Отчет бюджетного учреждения утверждается руководителем учреждения и представляется в администрацию Аскизского района Республики Хакасия на согласование на бумажном носителе (в двух экземплярах) с приложением копии в электронном виде и в виде электронного документа по телекоммуникационным каналам связи в сроки, устанавливаемые для представления учреждением годовой бухгалтерской отчетности.

Администрация Аскизского района Республики Хакасия рассматривает Отчет в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его, либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

Учреждение предоставляет Отчет, утвержденный и согласованный для его размещения в установленном порядке на официальном сайте в сети Интернет федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.5 [статьи 32](#) Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 3, ст. 145; 2010, N 19, ст. 2291), с учетом требований [законодательства](#) Российской Федерации о защите государственной тайны.

По решению Администрации Аскизского района Отчет может быть дополнительно размещен в сети Интернет на официальном сайте Администрации Аскизского района Республики Хакасия, сайте учреждения, либо ином сайте, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
<b>Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги</b>					
Количество мест в образовательном учреждении в расчете на 1 потребителя услуги	место				
Количество получателей бюджетной услуги, приходящихся на 1 преподавателя	чел.				
Количество педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	%				
Количество педагогов, аттестованных с целью соответствия занимаемой должности	%				
Количество получателей бюджетной услуги, имеющих положительную годовую оценку учащихся 4кл. ("хорошо" и "отлично")	%				
Сохранность контингента без уважительных причин получателей бюджетной услуги	%				
<b>Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)</b>					
В натуральном выражении	чел.				
В стоимостном выражении	тыс. руб. на 1 учащегося				

**8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:** сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

**8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания**

**9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:**

**9.1. Требования к материально-техническому и кадровому обеспечению, безопасности оказания муниципальной услуги по предоставлению дошкольного образования**

№	Наименование показателя
1	Обеспечение температурного режима в соответствии с СанПиН
2	Наличие работающей системы холодного и горячего водоснабжения (включая локальные системы), обеспечивающей необходимый санитарный и питьевой режим в соответствии с СанПиН
3	Наличие работающей системы канализации, а также оборудованных в соответствии с СанПиН туалетов

№	Наименование показателя
4	Наличие оборудованных аварийных выходов, необходимого количества средств пожаротушения, подъездных путей к зданию, отвечающих всем требованиям пожарной безопасности
5	Соответствие электропроводки здания современным требованиям безопасности
6	Наличие в учреждении собственной (или на условиях договора пользования) столовой или зала для приёма пищи площадью в соответствии с СанПиН
7	Наличие в учреждении собственного (или на условиях договора пользования) безопасного и пригодного для проведения уроков физической культуры спортивного зала площадью не менее 9х18 м при высоте не менее 6 м с оборудованными раздевалками, действующими душевыми комнатами и туалетами
8	Наличие в учреждении действующей пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре
9	Наличие в учреждении действующей охраны (кнопка экстренного вызова милиции, охранники или сторожа)
10.	Благоустроенность пришкольной территории (озеленение территории, наличие оборудованных мест для отдыха)
11	Организация горячего питания
12	Наличие в здании, где расположено учреждение, собственного (или на условиях договора пользования) лицензированного медицинского кабинета
13	Наличие в учреждении компьютеров для осуществления образовательного процесса из расчета не менее 1 компьютера на 20 учащихся
14	Наличие в учреждении мультимедийных проекторов
15	Наличие в учреждении комплекта лицензионного или свободно распространяемого общесистемного и прикладного программного обеспечения (операционная система, офисные программы (редакторы текстов, таблиц), СУБД, навигаторы) для каждого установленного компьютера
16	Наличие в учреждении (или на условиях договора пользования) оборудованной территории для реализации раздела Лёгкая атлетика программы по физической культуре (размеченные дорожки для бега со специальным покрытием, оборудованный сектор для метания и прыжков в длину)
17	Полная обеспеченность образовательного процесса учителями в соответствии со специальностью

## 9.2. Требования к законности и безопасности оказания муниципальной услуги.

Муниципальная услуга по предоставлению начального общего образования оказывается населению при наличии документов, в соответствии с которыми функционирует учреждение:

- устав учреждения;
- лицензия на право ведения (осуществления) образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации;
- приказы, решения, правила, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления услуг и их контроля, предусматривающие меры совершенствования работы учреждения;
- государственный стандарт общего образования и настоящий стандарт качества предоставления услуг, составляющие нормативную основу практической деятельности учреждения;
- эксплуатационные документы на имеющееся в учреждении оборудование, приборы и аппаратуру, которые должны способствовать обеспечению их нормальной и безопасной деятельности;
- заключения органов Государственной санитарно-эпидемиологической службы и Государственной противопожарной службы о пригодности используемых зданий и помещений для осуществления образовательного процесса;
- прочие документы (штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка и др.).

### РАЗДЕЛ 3. Предоставление основного общего образования в рамках государственного стандарта (5-9 класс).

1. **Наименование муниципальной услуги:** предоставление основного общего образования в рамках государственного стандарта (5-9 класс).
2. **Потребители муниципальной услуги:** физические лица – дети, завершившие обучение по основным программам начального общего образования.
3. **Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:**
  - 3.1. **Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:**

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	1-й год планового периода	отчетный год	
Количество мест в образовательном учреждении в расчете на 1 потребителя услуги	место		1 место	не менее 1 места	не менее 1 места	не менее 1 места	не менее 1 места	
Количество компьютеров на 100 потребителей услуги	штук		5	не менее 5	не менее 5	не менее 5	не менее 5	
Количество получателей бюджетной услуги, приходящихся на 1 преподавателя	чел.		8	не менее 5 получателей на 1 преподавателя	не менее 5 получателей на 1 преподавателя	не менее 5 получателей на 1 преподавателя	не менее 5 получателей на 1 преподавателя	
Количество педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	%		38%	не менее 45%	не менее 45%	не менее 45%	не менее 45%	
Количество педагогов, аттестованных с целью соответствия занимаемой должности	%		94	не менее 100% от числа педагогов, подлежащих данному виду аттестации	не менее 100% от числа педагогов, подлежащих данному виду аттестации	не менее 100% от числа педагогов, подлежащих данному виду аттестации	не менее 100% от числа педагогов, подлежащих данному виду аттестации	
Количество получателей бюджетной услуги, имеющих положительную итоговую аттестацию ("хорошо" и "отлично")	%		40%	не менее 35%	не менее 35%	не менее 35%	не менее 35%	
Количество получателей услуги, получивших аттестат об основном общем образовании	%		100%	не менее 100%	не менее 100%	не менее 100%	не менее 100%	
Сохранность контингента без уважительных причин получателей бюджетной услуги	%		100%	не менее 100%	не менее 100%	не менее 100%	не менее 100%	

#### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	2011г.	2012г.	2013г.	2014г.	2015г.	Источник информации о значении показателя
В натуральном выражении	чел.		132	120	120	120	

В стоимостном выражении	тыс. руб. на 1 учащегося		61,348	78,049	78,049	78,049	
-------------------------	--------------------------	--	--------	--------	--------	--------	--

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги:

Муниципальная услуга по предоставлению основного общего образования оказывается в следующем порядке:

Содержание образования в конкретном общеобразовательном учреждении определяется образовательной программой (образовательными программами), разрабатываемой, принимаемой и реализуемой этим общеобразовательным учреждением самостоятельно на основе государственных образовательных стандартов и примерных образовательных программ. Программы должны быть составлены с учетом возрастных и психофизических возможностей учащихся.

Организация образовательного процесса в общеобразовательном учреждении регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения), годовым календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми общеобразовательным учреждением самостоятельно на основании базисных учебных планов и примерных программ курсов, дисциплин, разрабатываемых государственными органами управления образованием. Учебная нагрузка, режим занятий обучающихся, воспитанников должны определяться уставом общеобразовательного учреждения на основе рекомендаций, согласованных с органами государственной санитарно-эпидемиологической службы.

Расписание занятий в общеобразовательном учреждении предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся, воспитанников. В общеобразовательном учреждении должно быть предусмотрено помещение для питания обучающихся, воспитанников.

Освоение образовательных программ основного общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников, по результатам которой общеобразовательное учреждение в соответствии с лицензией выдает лицам, прошедшим итоговую аттестацию, документы о соответствующем образовании. Общеобразовательные учреждения, имеющие государственную аккредитацию, выдают лицам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документы государственного образца об уровне образования.

Обучающиеся на ступени основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника общеобразовательного учреждения или продолжают обучение в форме семейного образования.

Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

Порядок приема граждан в общеобразовательные учреждения должен быть доведен до сведения учеников, их родителей (законных представителей), определяться учредителем и закрепляться в уставе общеобразовательного учреждения. Порядок приема должен обеспечивать прием всех граждан, которые проживают на данной территории и имеют право на получение основного общего образования. При приеме гражданина в общеобразовательное учреждение последнее обязано ознакомить учащихся и (или) его родителей (законных представителей) с уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми образовательными учреждениями, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Права и обязанности обучающихся, воспитанников общеобразовательного учреждения должны быть определены уставом данного общеобразовательного учреждения и иными, предусмотренными этим уставом, локальными актами. Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть с ними ознакомлены.

Медицинское обслуживание обучающихся, воспитанников общеобразовательного учреждения должны осуществлять органы здравоохранения. Общеобразовательное учреждение обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Конституция Российской Федерации;

Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;

Закон Российской Федерации от 07.02.92 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03. 2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 19.09. 1997 г. № 1204 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста»;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. №189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические

требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПин 2.4.5. 2409 – 08 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 г. № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;

Приказ Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;

Конституция Республики Хакасия;

Закон Республики Хакасия от 04.10.2004 № 53 «Об образовании»;

Постановление Правительства Республики Хакасия от 11.09.2007 № 283 «О совершенствовании бюджетного процесса в Республике Хакасия»;

Постановление Правительства Республики Хакасия от 09.06.2005 № 213 «Об утверждении нормативов штатной численности работников общеобразовательных учреждений»;

Постановление Правительства Республики Хакасия от 28.04.2011г. №224 «Об утверждении методик расчета нормативов финансового обеспечения общеобразовательной деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений»;

Постановление администрации Аскизского района от 30.05.2011г. № 745-п «О реестре муниципальных услуг муниципального образования Аскизский район»;

Постановление главы администрации Аскизского района от 26.10.2011г. №1735-п «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг и порядка проведения оценки потребности и качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными образовательными учреждениями Аскизского района»;

Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Балыксинская средняя общеобразовательная школа.

#### **4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги**

В состав информации о предоставляемой учреждением услуге в обязательном порядке включаются:

- характеристика услуги, область её предоставления и затраты времени на её предоставление;
- наименование государственных стандартов, требованиям которых должна соответствовать услуга;
- возможность влияния потребителей на качество услуги;
- адекватные и доступные средства для эффективного общения работников учреждения с потребителями услуги;
- возможность получения оценки качества услуги со стороны потребителя;
- установление взаимосвязи между предложенной услугой и реальными потребностями потребителя;
- правила и условия эффективного и безопасного предоставления услуги.

Способ информирования: Интернет и сайт администрации Аскизского района, средства массовой - информации телевидение и газета «Аскизский труженик, стенды в школе:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.Интернет и сайт администрации Аскизского района,	Характеристика услуги, область ее предоставления и затраты времени на ее предоставление	1 раз в год
2. Интернет и сайт администрации Аскизского района,	Наименование государственных стандартов, требованиям которых соответствует услуга	1 раз в год
3.Информационные стенды в учреждении.	Возможность влияния потребителей на качество услуги	2 раз в год
4. Информационные стенды в учреждении.	Адекватные и доступные средства для эффективного общения работников учреждения с потребителями услуги	2 раз в год
5.Информационные стенды в учреждении, газета «Аскизский труженик».	Возможность получения оценки качества услуги со стороны потребителя	2 раз в год
6.Информационные стенды в учреждении.	Установление взаимосвязи между предложенной услугой и реальными потребностями потребителя	2 раз в год
7.Информационные стенды в учреждении.	Правила и условия эффективного и безопасного предоставления услуги	1 раз в год

#### **5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания: изменения в законодательстве РФ, РХ**

## 6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

### 6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

### 6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

### 6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	
2.	

## 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Учреждение должно иметь документально оформленную внутреннюю систему контроля за деятельностью структурных подразделений и сотрудников по оказанию услуги на её соответствие стандартам, другим нормативным документам в области образования. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков.

Внешняя система контроля включает в себя контроль, осуществляемый Управлением образования администрации муниципального образования Аскизский район, за соответствием качества фактически предоставляемой услуги в области образования настоящему стандарту качества.

Работа учреждения в области качества услуги должна быть направлена на полное удовлетворение нужд населения, непрерывное повышение качества услуги.

**При оценке качества услуги используют следующие критерии:**

- полнота предоставления услуги в соответствии с установленными требованиями ее предоставления;
  - результативность (эффективность) предоставления услуги, оцениваемая различными методами (в том числе путем проведения опросов);
  - отсутствие жалоб, поданных на качество оказания услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;
  - отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном предоставлении услуги.
- Администрация района имеет право затребовать отчет о деятельности учреждения в любое время.

Формы контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Внутренняя система контроля	Ежедневно	Руководитель, заместители руководителя
2. Внешняя система контроля	2 раза в год	Администрация Аскизского района, Управление образования администрации Аскизского района

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Отчет составляется в соответствии с постановлением главы администрации Аскизского района от 27.05.2011г. №729-п «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений муниципального образования Аскизский район, и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества».

Отчет бюджетного учреждения утверждается руководителем учреждения и представляется в администрацию Аскизского района Республики Хакасия на согласование на бумажном носителе (в двух экземплярах) с приложением копии в электронном виде и в виде электронного документа по телекоммуникационным каналам связи в сроки, устанавливаемые для представления учреждением годовой бухгалтерской отчетности. Администрация Аскизского района Республики Хакасия рассматривает Отчет в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его, либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

Учреждение предоставляет Отчет, утвержденный и согласованный для его размещения в установленном порядке на официальном сайте в сети Интернет федеральным



органом исполнительной власти, осуществляющим функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.5 [статьи 32](#) Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 3, ст. 145; 2010, N 19, ст. 2291), с учетом требований [законодательства](#) Российской Федерации о защите государственной тайны.

По решению Администрации Аскизского района Отчет может быть дополнительно размещен в сети Интернет на официальном сайте Администрации Аскизского района Республики Хакасия, сайте учреждения, либо ином сайте, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

### 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
<b>Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги</b>					
Количество мест в образовательном учреждении в расчете на 1 потребителя услуги	место				
Количество компьютеров на 100 потребителей услуги	штук				
Количество получателей бюджетной услуги, приходящихся на 1 преподавателя	чел.				
Количество педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	%				
Количество педагогов, аттестованных с целью соответствия занимаемой должности	%				
Количество получателей бюджетной услуги, имеющих положительную итоговую аттестацию ("хорошо" и "отлично")	%				
Количество получателей услуги, получивших аттестат об основном общем образовании	%				
Сохранность контингента без уважительных причин получателей бюджетной услуги	%				
<b>Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)</b>					
В натуральном выражении	чел.				
В стоимостном выражении	тыс. руб. на 1 учащегося				

**8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:** сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

**8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания**

**9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.**

**9.1. Требования к материально-техническому и кадровому обеспечению, безопасности оказания муниципальной услуги по предоставлению основного общего образования**

№	Наименование показателя
1	Обеспечение температурного режима в соответствии с СанПиН
2	Наличие работающей системы холодного и горячего водоснабжения (включая локальные системы), обеспечивающей необходимый санитарный и питьевой режим в

№	Наименование показателя
	соответствии с СанПиН
3	Наличие работающей системы канализации, а также оборудованных в соответствии с СанПиН туалетов
4	Наличие оборудованных аварийных выходов, необходимого количества средств пожаротушения, подъездных путей к зданию, отвечающих всем требованиям пожарной безопасности
5	Соответствие электропроводки здания современным требованиям безопасности
6	Наличие в учреждении собственной (или на условиях договора пользования) столовой или зала для приёма пищи площадью в соответствии с СанПиН
7	Наличие в учреждении собственного (или на условиях договора пользования) безопасного и пригодного для проведения уроков физической культуры спортивного зала площадью не менее 9х18 м при высоте не менее 6 м с оборудованными раздевалками, действующими душевыми комнатами и туалетами
8	Наличие в учреждении действующей пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре
9	Наличие в учреждении действующей охраны (кнопка экстренного вызова милиции, охранники или сторожа)
10	Наличие в учреждении собственных (или на условиях договора пользования) компьютерных классов, оборудованных металлической дверью, электропроводкой и площадью, обеспечивающей установку компьютеров в количестве не менее $m/2 + 2$ , включая компьютер учителя (где $m$ - проектная наполняемость классов в соответствии с предельной численностью контингента школы) из расчета не менее 1 кабинета на 400 учащихся (но не менее 1 класса в учреждении)
11	Наличие в учреждении кабинета физики с подводкой низковольтного электропитания к партам учащихся (включая независимые источники) и лаборантской (для школ, имеющих классы старше 7-го)
12	Наличие в учреждении кабинета химии с вытяжкой и подводкой воды к партам учащихся и лаборантской (для школ, имеющих классы старше 7-го)
13	Благоустроенность пришкольной территории (озеленение территории, наличие оборудованных мест для отдыха)
14	Организация горячего питания
15	Наличие в здании, где расположено учреждение, собственного (или на условиях договора пользования) лицензированного медицинского кабинета
16	Наличие в учреждении компьютеров для осуществления образовательного процесса из расчета не менее 1 компьютера на 20 учащихся
17	Наличие в учреждении мультимедийных проекторов
18	Наличие в учреждении интерактивных досок
19	Наличие в учреждении комплекта лицензионного или свободно распространяемого общесистемного и прикладного программного обеспечения (операционная система, офисные программы (редакторы текстов, таблиц), СУБД, навигаторы) для каждого установленного компьютера
20	Наличие в учреждении (или на условиях договора пользования) оборудованной территории для реализации раздела Лёгкая атлетика программы по физической культуре (размеченные дорожки для бега со специальным покрытием, оборудованный сектор для метания и прыжков в длину)
21	Наличие по каждому из разделов физики (электродинамика, термодинамика, механика, оптика, ядерная физика) лабораторных комплектов (в соответствии с общим количеством лабораторных работ согласно программе по физике в 7-11 классах) в количестве не менее $m/2 + 1$ (где $m$ - проектная наполняемость классов в соответствии с предельной численностью контингента школы)
22	Наличие по каждому из разделов химии (неорганическая химия, органическая химия) лабораторных комплектов оборудования и препаратов (в соответствии с общим

№	Наименование показателя
	количеством лабораторных работ согласно программе по химии в 7-11 классах) в количестве $m/2 + 1$ (где $m$ - проектная наполняемость классов в соответствии с предельной численностью контингента школы)
23	Наличие по каждому из разделов биологии (природоведение (окружающий мир), ботаника, зоология, анатомия, общая биология) лабораторных комплектов (в соответствии с общим количеством лабораторных работ согласно программе по биологии в 5-11 классах) в количестве $m/2 + 1$ (где $m$ - проектная наполняемость классов в соответствии с предельной численностью контингента школы)
24	Наличие всех карт в соответствии с реализуемыми программами по географии или наличие лицензионного демонстрационного компьютерного программного обеспечения по каждому из разделов географии
25	Наличие всех карт в соответствии с реализуемыми программами по истории или лицензионного демонстрационного компьютерного программного обеспечения по каждому из курсов истории
26	Полная обеспеченность образовательного процесса учителями в соответствии со специальностью
27	Обеспеченность программ профильного обучения и предпрофильной подготовки учителями не ниже 2 квалификационной категории

## 9.2. Требования к законности и безопасности оказания муниципальной услуги.

Муниципальная услуга по предоставлению основного общего образования оказывается населению при наличии документов, в соответствии с которыми функционирует учреждение:

- устав учреждения;
- лицензия на право ведения (осуществления) образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации;
- приказы, решения, правила, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления услуг и их контроля, предусматривающие меры совершенствования работы учреждения;
- государственный стандарт общего образования и настоящий стандарт качества предоставления услуг, составляющие нормативную основу практической деятельности учреждения;
- эксплуатационные документы на имеющееся в учреждении оборудование, приборы и аппаратуру, которые должны способствовать обеспечению их нормальной и безопасной деятельности;
- заключения органов Государственной санитарно-эпидемиологической службы и Государственной противопожарной службы о пригодности используемых зданий и помещений для осуществления образовательного процесса;
- прочие документы (штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка и др.).

## **РАЗДЕЛ 4. Предоставление среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам в рамках государственного стандарта (10-11 класс).**

1. **Наименование муниципальной услуги:** предоставление среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам в рамках государственного стандарта (10-11 класс).
2. **Потребители муниципальной услуги:** физические лица – дети, завершившие обучение по основным программам основного общего образования.
3. **Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:**
  - 3.1. **Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:**

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
Количество мест в образовательном учреждении в расчете на 1 потребителя услуги	место		1 место	не менее 1 места	не менее 1 места	не менее 1 места	не менее 1 места	
Количество компьютеров на 100 потребителей услуги	штук		7,9	не менее 5 компьютеров на 100 учащихся	не менее 5 компьютеров на 100 учащихся	не менее 5 компьютеров на 100 учащихся	не менее 5 компьютеров на 100 учащихся	
Количество получателей бюджетной услуги, приходящихся на 1 преподавателя (25 преподавателей)	чел.		5	не менее 12 получателей бюджетной услуги на 1 преподавателя	не менее 12 получателей бюджетной услуги на 1 преподавателя	не менее 12 получателей бюджетной услуги на 1 преподавателя	не менее 12 получателей бюджетной услуги на 1 преподавателя	
Количество педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	%		46,5	не менее 45%	не менее 45%	не менее 45%	не менее 45%	
Количество педагогов, аттестованных с целью соответствия занимаемой должности	%		94%	не менее 100% от числа педагогов, подлежащих данному виду аттестации	не менее 100% от числа педагогов, подлежащих данному виду аттестации	не менее 100% от числа педагогов, подлежащих данному виду аттестации	не менее 100% от числа педагогов, подлежащих данному виду аттестации	
Количество получателей бюджетной услуги, имеющих положительную итоговую аттестацию ("хорошо" и "отлично")	%		55%	не менее 30%	не менее 30%	не менее 30%	не менее 30%	
Средний балл по результатам ЕГЭ по предметам «математика» и «русский язык»	балл		40	не менее 40 баллов	не менее 40 баллов	не менее 40 баллов	не менее 40 баллов	
Количество получателей услуги, получивших аттестат о среднем (полном) общем образовании	% от общего количества выпускников 11-х классов		95%	не менее 95% от общего количества выпускников 11-х классов	не менее 95% от общего количества выпускников 11-х классов	не менее 95% от общего количества выпускников 11-х классов	не менее 95% от общего количества выпускников 11-х классов	
Сохранность контингента без уважительных причин получателей бюджетной услуги	%		100%	не менее 100%	не менее 100%	не менее 100%	не менее 100%	

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	2011г.	2012г.	2013г.	2014г.	2015г.	Источник информации о значении показателя
В натуральном выражении	чел.		38	39	39	39	
В стоимостном выражении	тыс. руб. на 1 учащегося		62,328	72,113	72,113	72,113	

### 4. Порядок оказания муниципальной услуги:

Муниципальная услуга по предоставлению среднего (полного) общего образования оказывается в следующем порядке:

Содержание образования в конкретном общеобразовательном учреждении определяется образовательной программой (образовательными программами), разрабатываемой, принимаемой и реализуемой этим общеобразовательным учреждением самостоятельно на основе государственных образовательных стандартов и примерных образовательных программ. Программы должны быть составлены с учетом возрастных и психофизических возможностей учащихся.

Организация образовательного процесса в общеобразовательном учреждении регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения), годовым календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми общеобразовательным учреждением самостоятельно на основании базисных учебных планов и примерных программ курсов, дисциплин, разрабатываемых государственными органами управления образованием. Учебная нагрузка, режим занятий обучающихся, воспитанников должны определяться уставом общеобразовательного учреждения на основе рекомендаций, согласованных с органами государственной санитарно–эпидемиологической службы.

Расписание занятий в общеобразовательном учреждении предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся, воспитанников. В общеобразовательном учреждении должно быть предусмотрено помещение для питания обучающихся, воспитанников.

Освоение образовательных программ среднего (полного) общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников, по результатам которой общеобразовательное учреждение в соответствии с лицензией выдает лицам, прошедшим итоговую аттестацию, документы о соответствующем образовании. Общеобразовательные учреждения, имеющие государственную аккредитацию, выдают лицам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документы государственного образца об уровне образования.

Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

Порядок приема граждан в общеобразовательные учреждения должен быть доведен до сведения учеников, их родителей (законных представителей), определяться учредителем и закрепляться в уставе общеобразовательного учреждения. Порядок приема должен обеспечивать прием всех граждан, которые проживают на данной территории и имеют право на получение среднего (полного) общего образования. При приеме гражданина в общеобразовательное учреждение последнее обязано ознакомить учащихся и (или) его родителей (законных представителей) с уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми образовательными учреждениями, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Права и обязанности обучающихся, воспитанников общеобразовательного учреждения должны быть определены уставом данного общеобразовательного учреждения и иными, предусмотренными этим уставом, локальными актами. Обучающиеся и их родители должны быть с ними ознакомлены.

Медицинское обслуживание обучающихся, воспитанников общеобразовательного учреждения должны осуществлять органы здравоохранения. Общеобразовательное учреждение обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

#### **4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:**

Конституция Российской Федерации;

Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;

Закон Российской Федерации от 07.02.92 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03. 2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 19.09. 1997 г. № 1204 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста»;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. №189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПин 2.4.5. 2409 – 08 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 г. № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;

Приказ Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных

планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;

Конституция Республики Хакасия;

Закон Республики Хакасия от 04.10.2004 № 53 «Об образовании»;

Постановление Правительства Республики Хакасия от 11.09.2007 № 283 «О совершенствовании бюджетного процесса в Республике Хакасия»;

Постановление Правительства Республики Хакасия от 09.06.2005 № 213 «Об утверждении нормативов штатной численности работников общеобразовательных учреждений»;

Постановление Правительства Республики Хакасия от 28.04.2011г. №224 «Об утверждении методик расчета нормативов финансового обеспечения общеобразовательной деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений»;

Постановление администрации Аскизского района от 30.05.2011г. № 745-п «О реестре муниципальных услуг муниципального образования Аскизский район»;

Постановление главы администрации Аскизского района от 26.10.2011г. №1735-п «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг и порядка проведения оценки потребности и качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными образовательными учреждениями Аскизского района»;

Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Балыксинская средняя общеобразовательная школа.

#### **4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги**

В состав информации о предоставляемой учреждением услуге в обязательном порядке включаются:

- характеристика услуги, область её предоставления и затраты времени на её предоставление;
- наименование государственных стандартов, требованиям которых должна соответствовать услуга;
- возможность влияния потребителей на качество услуги;
- адекватные и доступные средства для эффективного общения работников учреждения с потребителями услуги;
- возможность получения оценки качества услуги со стороны потребителя;
- установление взаимосвязи между предложенной услугой и реальными потребностями потребителя;
- правила и условия эффективного и безопасного предоставления услуги.

Способ информирования: Интернет и сайт администрации Аскизского района, средства массовой - информации телевидение и газета «Аскизский труженик, стенды в школе:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Интернет и сайт администрации Аскизского района,	Характеристика услуги, область ее предоставления и затраты времени на ее предоставление	1 раз в год
2. Интернет и сайт администрации Аскизского района,	Наименование государственных стандартов, требованиям которых соответствует услуга	2 раз в год
3. Информационные стенды в учреждении.	Возможность влияния потребителей на качество услуги	3 раз в год
4. Информационные стенды в учреждении.	Адекватные и доступные средства для эффективного общения работников учреждения с потребителями услуги	3 раз в год
5. Информационные стенды в учреждении, газета «Аскизский труженик».	Возможность получения оценки качества услуги со стороны потребителя	3 раз в год
6. Информационные стенды в учреждении.	Установление взаимосвязи между предложенной услугой и реальными потребностями потребителя	3 раз в год
7. Информационные стенды в учреждении.	Правила и условия эффективного и безопасного предоставления услуги	1 раз в год

#### **5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания: изменения в законодательстве РФ, РХ**

#### **6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе**

##### **6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления**

##### **6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)**

##### **6.3. Значения предельных цен (тарифов)**

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	
2.	

#### 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Учреждение должно иметь документально оформленную внутреннюю систему контроля за деятельностью структурных подразделений и сотрудников по оказанию услуги на её соответствие стандартам, другим нормативным документам в области образования. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков.

Внешняя система контроля включает в себя контроль, осуществляемый Управлением образования администрации муниципального образования Аскизский район, за соответствием качества фактически предоставляемой услуги в области образования настоящему стандарту качества.

Работа учреждения в области качества услуги должна быть направлена на полное удовлетворение нужд населения, непрерывное повышение качества услуги.

##### При оценке качества услуги используют следующие критерии:

- полнота предоставления услуги в соответствии с установленными требованиями ее предоставления;
- результативность (эффективность) предоставления услуги, оцениваемая различными методами (в том числе путем проведения опросов);
- отсутствие жалоб, поданных на качество оказания услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;
- отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном предоставлении услуги.
- Администрация района имеет право затребовать отчет о деятельности учреждения в любое время.

Формы контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Внутренняя система контроля	Ежедневно	Руководитель, заместители руководителя
2. Внешняя система контроля	2 раза в год	Администрация Аскизского района, Управление образования администрации Аскизского района

#### 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Отчет составляется в соответствии с постановлением главы администрации Аскизского района от 27.05.2011г. №729-п «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений муниципального образования Аскизский район, и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества»

Отчет бюджетного учреждения утверждается руководителем учреждения и представляется в администрацию Аскизского района Республики Хакасия на согласование на бумажном носителе (в двух экземплярах) с приложением копии в электронном виде и в виде электронного документа по телекоммуникационным каналам связи в сроки, устанавливаемые для представления учреждением годовой бухгалтерской отчетности.

Администрация Аскизского района Республики Хакасия рассматривает Отчет в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его, либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

Учреждение предоставляет Отчет, утвержденный и согласованный для его размещения в установленном порядке на официальном сайте в сети Интернет федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.5 [статьи 32](#) Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 3, ст. 145; 2010, N 19, ст. 2291), с учетом требований [законодательства](#) Российской Федерации о защите государственной тайны.

По решению Администрации Аскизского района Отчет может быть дополнительно размещен в сети Интернет на официальном сайте Администрации Аскизского района Республики Хакасия, сайте учреждения, либо ином сайте, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

### 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
<b>Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги</b>					
Количество мест в образовательном учреждении в расчете на 1 потребителя услуги	место				
Количество компьютеров на 100 потребителей услуги	штук				
Количество получателей бюджетной услуги, приходящихся на 1 преподавателя (25 преподавателей)	чел.				
Количество педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	%				
Количество педагогов, аттестованных с целью соответствия занимаемой должности	%				
Количество получателей бюджетной услуги, имеющих положительную итоговую аттестацию ("хорошо" и "отлично")	%				
Средний балл по результатам ЕГЭ по предметам «математика» и «русский язык»	балл				
Количество получателей услуги, получивших аттестат о среднем (полном) общем образовании	% от общего количества выпускников 11-х классов				
Сохранность контингента без уважительных причин получателей бюджетной услуги	%				
<b>Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)</b>					
В натуральном выражении	чел.				
В стоимостном выражении	тыс. руб. на 1 учащегося				

**8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:** сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

**8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания**

**9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.**

**9.1. Требования к материально-техническому и кадровому обеспечению, безопасности оказания муниципальной услуги по предоставлению среднего (полного) общего образования**

№	Наименование показателя
1	Обеспечение температурного режима в соответствии с СанПиН
2	Наличие работающей системы холодного и горячего водоснабжения (включая локальные системы), обеспечивающей необходимый санитарный и питьевой режим в соответствии с СанПиН
3	Наличие работающей системы канализации, а также оборудованных в соответствии с СанПиН туалетов



№	Наименование показателя
4	Наличие оборудованных аварийных выходов, необходимого количества средств пожаротушения, подъездных путей к зданию, отвечающих всем требованиям пожарной безопасности
5	Соответствие электропроводки здания современным требованиям безопасности
6	Наличие в учреждении собственной (или на условиях договора пользования) столовой или зала для приёма пищи площадью в соответствии с СанПиН
7	Наличие в учреждении собственного (или на условиях договора пользования) безопасного и пригодного для проведения уроков физической культуры спортивного зала площадью не менее 9x18 м при высоте не менее 6 м с оборудованными раздевалками, действующими душевыми комнатами и туалетами
8	Наличие в учреждении действующей пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре
9	Наличие в учреждении действующей охраны (кнопка экстренного вызова милиции, охранники или сторожа)
10	Наличие в учреждении собственных (или на условиях договора пользования) компьютерных классов, оборудованных металлической дверью, электропроводкой и площадью, обеспечивающей установку компьютеров в количестве не менее $m/2 + 2$ , включая компьютер учителя (где $m$ - проектная наполняемость классов в соответствии с предельной численностью контингента школы) из расчета не менее 1 кабинета на 400 учащихся (но не менее 1 класса в учреждении)
11	Наличие в учреждении кабинета физики с подводкой низковольтного электропитания к партам учащихся (включая независимые источники) и лаборантской (для школ, имеющих классы старше 7-го)
12	Наличие в учреждении кабинета химии с вытяжкой и подводкой воды к партам учащихся и лаборантской (для школ, имеющих классы старше 7-го)
13	Благоустроенность пришкольной территории (озеленение территории, наличие оборудованных мест для отдыха)
14	Организация горячего питания
15	Наличие в здании, где расположено учреждение, собственного (или на условиях договора пользования) лицензированного медицинского кабинета
16	Наличие в учреждении компьютеров для осуществления образовательного процесса из расчета не менее 1 компьютера на 20 Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03. 2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении»; учащихся
17	Наличие в учреждении мультимедийных проекторов
18	Наличие в учреждении интерактивных досок
19	Наличие в учреждении комплекта лицензионного или свободно распространяемого общесистемного и прикладного программного обеспечения (операционная система, офисные программы (редакторы текстов, таблиц), СУБД, навигаторы) для каждого установленного компьютера
20	Наличие в учреждении (или на условиях договора пользования) оборудованной территории для реализации раздела Лёгкая атлетика программы по физической культуре (размеченные дорожки для бега со специальным покрытием, оборудованный сектор для метания и прыжков в длину)
21	Наличие по каждому из разделов физики (электродинамика, термодинамика, механика, оптика, ядерная физика) лабораторных комплектов (в соответствии с общим количеством лабораторных работ согласно программе по физике в 7-11 классах) в количестве не менее $m/2 + 1$ (где $m$ - проектная наполняемость классов в соответствии с предельной численностью контингента школы)
22	Наличие по каждому из разделов химии (неорганическая химия, органическая химия) лабораторных комплектов оборудования и препаратов (в соответствии с общим

№	Наименование показателя
	количеством лабораторных работ согласно программе по химии в 7-11 классах) в количестве $m/2 + 1$ (где $m$ - проектная наполняемость классов в соответствии с предельной численностью контингента школы)
23	Наличие по каждому из разделов биологии (природоведение (окружающий мир), ботаника, зоология, анатомия, общая биология) лабораторных комплектов (в соответствии с общим количеством лабораторных работ согласно программе по биологии в 5-11 классах) в количестве $m/2 + 1$ (где $m$ - проектная наполняемость классов в соответствии с предельной численностью контингента школы)
24	Наличие всех карт в соответствии с реализуемыми программами по географии или наличие лицензионного демонстрационного компьютерного программного обеспечения по каждому из разделов географии
25	Наличие всех карт в соответствии с реализуемыми программами по истории или лицензионного демонстрационного компьютерного программного обеспечения по каждому из курсов истории
26	Полная обеспеченность образовательного процесса учителями в соответствии со специальностью
27	Обеспеченность программ профильного обучения и предпрофильной подготовки учителями не ниже 2 квалификационной категории

## 9.2. Требования к законности и безопасности оказания муниципальной услуги.

Муниципальная услуга по предоставлению среднего (полного) общего образования оказывается населению при наличии документов, в соответствии с которыми функционирует учреждение:

устав учреждения;

лицензия на право ведения (осуществления) образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации;

приказы, решения, правила, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления услуг и их контроля, предусматривающие меры совершенствования работы учреждения;

государственный стандарт общего образования и настоящий стандарт качества предоставления услуг, составляющие нормативную основу практической деятельности учреждения;

эксплуатационные документы на имеющееся в учреждении оборудование, приборы и аппаратуру, которые должны способствовать обеспечению их нормальной и безопасной деятельности;

заключения органов Государственной санитарно-эпидемиологической службы и Государственной противопожарной службы о пригодности используемых зданий и помещений для осуществления образовательного процесса;

прочие документы (штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка и др.).

Расчет составил

Зам. начальника экономического отдела Управления образования администрации Аскизского района:

М.Н.Кускунакова.

№	Наименование показателя
	количеством лабораторных работ согласно программе по химии в 7-11 классах) в количестве $m/2 + 1$ (где $m$ - проектная наполняемость классов в соответствии с предельной численностью контингента школы)
23	Наличие по каждому из разделов биологии (природоведение (окружающий мир), ботаника, зоология, анатомия, общая биология) лабораторных комплектов (в соответствии с общим количеством лабораторных работ согласно программе по биологии в 5-11 классах) в количестве $m/2 + 1$ (где $m$ - проектная наполняемость классов в соответствии с предельной численностью контингента школы)
24	Наличие всех карт в соответствии с реализуемыми программами по географии или наличие лицензионного демонстрационного компьютерного программного обеспечения по каждому из разделов географии
25	Наличие всех карт в соответствии с реализуемыми программами по истории или лицензионного демонстрационного компьютерного программного обеспечения по каждому из курсов истории
26	Полная обеспеченность образовательного процесса учителями в соответствии со специальностью
27	Обеспеченность программ профильного обучения и предпрофильной подготовки учителями не ниже 2 квалификационной категории

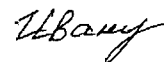
#### 9.2. Требования к законности и безопасности оказания муниципальной услуги.

Муниципальная услуга по предоставлению среднего (полного) общего образования оказывается населению при наличии документов, в соответствии с которыми функционирует учреждение:

- устав учреждения;
- лицензия на право ведения (осуществления) образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации;
- приказы, решения, правила, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления услуг и их контроля, предусматривающие меры совершенствования работы учреждения;
- государственный стандарт общего образования и настоящий стандарт качества предоставления услуг, составляющие нормативную основу практической деятельности учреждения;
- эксплуатационные документы на имеющееся в учреждении оборудование, приборы и аппаратуру, которые должны способствовать обеспечению их нормальной и безопасной деятельности;
- заключения органов Государственной санитарно-эпидемиологической службы и Государственной противопожарной службы о пригодности используемых зданий и помещений для осуществления образовательного процесса;
- прочие документы (штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка и др.).

Расчет составил

Зам. начальника экономического отдела Управления образования администрации Аскизского района:



А.Т.Ивандаев